

Die Fehlstunden bitte zweimal eintragen: im oberen und unteren Teil des Formulars!

Entschuldigung für versäumte Unterrichtsstunden (altes Verfahren):

Nachname, Vorname:

Unterschrift Schüler/Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Tutor

Zeitraum:

Tag	Datum	Stunde/n

Tag	Datum	Stunde/n

Kenntnisnahme des Kurslehrers:

Fehlstunden (Krankheit/anderer Grund):

Fach / Anzahl der Stunden	Lehrer/in

Schulische Veranstaltung (Exkursion, Klausur etc):

Fach / Anzahl der Stunden	Lehrer/in

Verbleibt beim Schüler



Entschuldigung für versäumte Unterrichtsstunden (neues Verfahren):

Nachname, Vorname:

Unterschrift Schüler/Erziehungsberechtigte/r

Datum der Einreichung

Grund:	<input type="radio"/> Krankheit <input type="radio"/> anderer Grund:							
Datum	Versäumte Kurse (Kursbezeichnung eintragen; z.B. Gk-Bio Göb)							Tutor
	<i>1. Std.</i>	<i>2. Std.</i>	<i>3. Std.</i>	<i>4. Std.</i>	<i>5. Std.</i>	<i>6. Std.</i>	<i>7. Std.</i>	

Verbleibt beim Tutor